

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МБОУ «Школа №156»
_____ М.В. Хоменко
« ____ » _____ 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о профильных классах в МБОУ «Школа № 156»

1. Общие положения.

1.1 Настоящее положение регулирует особенности приема учащихся, содержания и организации общеобразовательного процесса в профильных классах общеобразовательных учреждений.

1.2. Положение разработано на основании Закона РФ "Об образовании", Типового положения об общеобразовательном учреждении, утвержденного постановлением Правительства РФ от 11.03.2001 года 196, в соответствии с Концепцией профильного обучения на старшей ступени образования, утвержденной приказом МО России от 18.07.2002 года 2783, Постановления Правительства № 706 от 15.08.2013.

1.3. Право на ведение образовательной деятельности в профильных классах осуществляется в соответствии с лицензией, полученной образовательным учреждением в установленном законодательством РФ порядке и Уставом образовательного учреждения.

1.4. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся в порядке, установленном законодательством РФ.

2. Содержание и организация деятельности в профильных классах.

2.1. Профильные классы создаются в образовательных учреждениях на третьей ступени обучения.

2.2. Профильные классы общеобразовательных учреждений обеспечивают учащимся условия для:

- углубленного, расширенного изучения отдельных предметов, образовательных областей программы полного общего образования,
- дифференциации содержания обучения старшеклассников с возможностями построения индивидуальных общеобразовательных программ,
- социализации учащихся, реализации преемственности между общим и профессиональным образованием, более эффективную подготовку выпускников школы к освоению программ высшего профессионального образования.

2.3. Организация профильных классов в образовательных учреждениях может осуществляться в соответствии с различными моделями (вариантами) профильного обучения:

- модель внутришкольной профилизации,
- модель сетевой организации.

2.4. В случае организации профильного класса по сетевой модели профильного обучения совместно с учреждением высшего или среднего профессионального образования заключается договор о совместной деятельности. Учреждения высшего или среднего профессионального образования, сотрудничающие с образовательным учреждением, должны иметь лицензию на дополнительные образовательные услуги.

2.5. Образовательный процесс в профильном классе организует и осуществляет само общеобразовательное учреждение, или совместно с учреждением, сотрудничающим с общеобразовательным учреждением на основании договора о совместной деятельности.

2.6. Оказание дополнительных образовательных услуг в общеобразовательном учреждении, реализующим сетевую модель профильного обучения, осуществляется в соответствии с Законом РФ "Об образовании".

2.7. В общеобразовательных учреждениях, реализующих внутришкольную модель профильного обучения, дополнительные образовательные услуги (на договорной основе) могут осуществляться в соответствии с Уставом образовательного учреждения и Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства № 706 от 15.08.2013.

2.8. Содержание работы, виды занятий и формы контроля определяются учебными планами и программами, разработанными исходя из задач класса и в целях обеспечения качественной подготовки, утвержденными директором школы.

2.9. Профильная подготовка учащихся реализуется через введение профильных предметов за счет федерального компонента учебного плана и элективных курсов соответствующего профиля за счет школьного компонента учебного плана.

2.10. Реализуемый общеобразовательным учреждением профиль указывается в учебном плане школы. Учебный план профильного класса разрабатывается в соответствии с примерным федеральным учебным базисным планом. В учебном плане профильного класса количество часов, отведенных на преподавание отдельных предметов (циклов предметов), не должно быть меньше количества часов, определенных примерным федеральным базисным учебным планом. Нагрузка учащихся не должна превышать максимального объема учебной нагрузки, определенного базисным учебным планом, исходя из реализуемого профиля обучения.

2.11. Продолжительность учебного плана в профильном классе составляет не менее 34 недель без учета государственной (итоговой) аттестации, продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом - не менее восьми недель. Годовой календарный учебный график профильного класса разрабатывается и утверждается общеобразовательным учреждением по согласованию.

2.12. При составлении расписания и организации учебной деятельности учащихся необходимо исходить из санитарно-гигиенических требований к организации учебного процесса. Расписание занятий может предусматривать сдвоенные уроки, что дает возможность использовать вузовские формы обучения (лекции, семинары) и тем самым приобщать будущих абитуриентов к обучению в высшей школе.

2.13. Образовательный процесс в профильных классах осуществляется наиболее опытными и квалифицированными преподавателями первой и высшей квалификационной категории.

2.14. Педагогическим и руководящим работникам, обеспечивающим преподавание профильных предметов, может быть установлена доплата согласно Положения о порядке установления доплат и надбавок работникам учреждений, находящихся на бюджетном финансировании.

2.15. Государственная (итоговая) аттестация по завершению среднего общего образования в профильных классах проводится в соответствии с Положением о проведении государственной (итоговой) аттестации выпускников общеобразовательных учреждений и другими нормативными актами.

2.16. Основаниями для реорганизации и закрытия профильных классов в образовательном учреждении являются:

- невыполнение общеобразовательным учреждением функций, отнесенных к его компетенции (ст.32 Закона РФ "Об образовании");
- отсутствие мотивации обучающихся и родителей (законных представителей);
- не востребованность профилей на рынке труда.

3. Порядок комплектования профильных классов старшей ступени общего образования.

3.1. В профильные классы общеобразовательных учреждений принимаются учащиеся, имеющие аттестат об основном общем образовании и прошедшие отбор по результатам образовательного рейтинга, независимо от места их проживания.

3.2. Преимущественным правом (вне конкурса) поступления в профильные классы пользуются:

- победители республиканских, районных предметных олимпиад в учреждениях высшего и средне-специального профессионального образования по профильным предметам,
- учащиеся, показавшие максимальный уровень достижений по результатам государственной (итоговой) аттестации.

3.3. Зачисление учащихся в профильные классы осуществляется приказом директора общеобразовательной школы по результатам образовательного рейтинга и на основании заявления родителей (законных представителей) учащегося.

3.4. При приеме общеобразовательное учреждение обязано ознакомить обучающихся, родителей (законных представителей) с Уставом общеобразовательного учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством об аттестации и государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими деятельность учреждения.

3.5. Отчисление из профильных классов осуществляется в порядке, установленном Законом РФ "Об образовании", основания отчисления регламентируются Уставом учреждения.

3.7. За учащимися профильных классов сохраняется право свободного перехода в классы соответствующего профиля или универсальные классы общеобразовательных учреждений по заявлению родителей (законных представителей). Учащиеся профильных классов, не успевающие по профильным предметам, переводятся в универсальные классы.

3.7. Информация о создании профильных классов, предусмотренных настоящим положением, о порядке отбора претендентов, а также условиях обучения в них доводится до родителей и учащихся путем размещения материалов на стендах в общеобразовательных учреждениях, при проведении собраний, а также иными доступными методами.